# E-book de Ferramentas Digitais para Mentores

Este guia apresenta ferramentas digitais úteis para mentores que desejam conduzir suas sessões com mais organização, fluidez e impacto. As sugestões abaixo abrangem diferentes categorias: comunicação, organização, compartilhamento e registro.

## 💬 Comunicação

- Zoom: reuniões com gravação, compartilhamento de tela e chat.

- Google Meet: integração com Google Agenda, link rápido e interface simples.

- WhatsApp/Telegram: comunicação ágil e humanizada no dia a dia.

## 🗂️ Organização

- Trello: ideal para acompanhamento de tarefas e metas do mentorado.

- Notion: ferramenta versátil para planejamento de sessões e criação de banco de aprendizados.

- Google Agenda: agendamento de encontros e lembretes com notificações.

## 📂 Compartilhamento de Conteúdo

- Google Drive: compartilhamento de documentos, vídeos e registros.

- Dropbox: alternativa para armazenar arquivos com segurança.

- Canva: criação de materiais visuais para apresentações, resumos e convites.

## 📝 Registro e Acompanhamento

- Google Forms: coleta de feedbacks pós-sessão e autoavaliações.

- Planilhas Google: monitoramento de metas, frequência e evolução.

- Diário digital (Notion ou Docs): registro contínuo das sessões e reflexões.

## 🔐 Segurança e Privacidade

- Proteja seus arquivos com senhas e autorizações de acesso restrito.

- Nunca compartilhe dados sensíveis do mentorado sem consentimento.

- Use plataformas confiáveis e atualizadas.

## 📌 Conclusão

O uso inteligente de ferramentas digitais potencializa a mentoria, facilita o acompanhamento e fortalece o vínculo entre mentor e mentorado. Escolha as que melhor se adaptam ao seu estilo e ao perfil do jovem que você acompanha.